

Принято:  
Учёным советом  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Московская государственная  
консерватория имени П.И. Чайковского»  
Протокол № 09/15

«29» декабря 2015 г.

Утверждаю:  
Ректор  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Московская государственная  
консерватория имени П.И. Чайковского»

\_\_\_\_\_ А.С. Соколов

«13» января 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об итоговой аттестации федерального государственного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Московская государственная консерватория**  
**имени П.И. Чайковского»**

Настоящее Положение «Об итоговой аттестации федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная консерватория имени П.И. Чайковского» (далее — Положение) разработано в соответствии с

— Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

— Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636)

— Уставом Московской государственной консерватории имени П.И. Чайковского.

1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план.

3. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется консерваторией.

4. Консерватория использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6. Государственная итоговая аттестация обучающихся в консерватории проводится в форме:

государственного экзамена;

защиты выпускной квалификационной работы.

Формы проведения государственной итоговой аттестации определяются консерваторией с учётом требований, установленных Федеральным государственным стандартом.

7. **Государственный экзамен** проводится по одной или нескольким дисциплинам (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

8. По направлению подготовки (специальности) **«Искусство концертного исполнительства» — 53.05.01** государственный экзамен проходит в три этапа.

По специализации 01 — *Фортепиано* и 02 — *Концертный исторический клавир (орган, клавесин)*:

Первый этап — выступление в качестве концертмейстера;

Второй этап — выступление в составе камерного ансамбля;

Третий этап — музыкальное исполнительство и педагогика (устно).

По специализации 03 — *Концертные струнные инструменты (скрипка, альт, виолончель, контрабас, арфа)*:

Первый этап — выступление в составе камерного ансамбля;

Второй этап — выступление в составе квартета (квинтета и т.д.);

Третий этап — музыкальное исполнительство и педагогика (устно).

По специализации 04 — *Концертные духовые и ударные инструменты (флейта, гобой, кларнет, фагот, труба, валторна, тромбон, туба, ударные инструменты)*:

Первый этап — выступление в составе камерного ансамбля;

Второй этап — выступление в составе ансамбля духовых инструментов;

Третий этап — музыкальное исполнительство и педагогика (устно).

По направлению подготовки (специальности) **«Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором» — 53.05.02**

По специализации 01 *Художественное руководство симфоническим оркестром*

государственный экзамен проходит в два этапа:

Первый этап — дирижирование оперным спектаклем (или фрагментами оперного спектакля);

Второй этап — дирижирование произведением (или произведениями) для симфонического оркестра.

По специализации 02 *Художественное руководство академическим хором* государственный экзамен проходит в два этапа:

Первый этап — дирижирование хором без сопровождения (одно или два сочинения)

Второй этап — дирижирование хором с сопровождением, сочинения, являющегося частью крупной формы (кантаты, оратории, оперы).

По направлению подготовки (специальности) **«Музыкально-театральное искусство» — 53.05.04** государственный экзамен проходит в два этапа:

По специализации 01— *Искусство оперного пения*

Первый этап — выступление в оперном спектакле или выступление с камерной сольной программой;

Второй этап — музыкальное исполнительство и педагогика (устно).

По направлению подготовки (специальности) **«Музыковедение» — 53.05.05** государственный экзамен — защита реферата по профессиональной педагогической подготовке объёмом не менее 20 страниц.

По направлению подготовки (специальности) **«Композиция» — 53.05.06**

Государственный экзамен — коллоквиум, включающий вопросы музыкальной композиции, истории и теории музыки, педагогики, методики преподавания музыкально-теоретических дисциплин, проверку знания специальной литературы (устно).

9. **Выпускная квалификационная работа** представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок её выполнения и критерии её оценки устанавливаются консерваторией самостоятельно. На все виды выпускной квалификационной работы предоставляются рецензии.

По направлению подготовки (специальности) **«Искусство концертного исполнительства» — 53.05.01** по специализациям 01, 02, 03, 04 выпускная квалификационная работа представляет собой — дипломную работу — исполнение сольной концертной программы с аннотацией исполняемого репертуара.

По направлению подготовки (специальности) **«Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором» — 53.05.02**

По специализации 01 *Художественное руководство симфоническим оркестром* выпускная квалификационная работа — переложение для двух роялей (клавира) сочинения, написанного для симфонического или камерного оркестров, которое ранее было написано или издано только в виде партитуры.

По специализации 02 *Художественное руководство академическим хором*

выпускная квалификационная работа — защита реферата.

По направлению подготовки (специальности) **«Музыкально-театральное искусство» — 53.05.04**

По специализации 01 — *Искусство оперного пения* выпускная квалификационная работа — концертное выступление с сольной или камерной программой с аннотациями исполняемого репертуара.

По направлению подготовки (специальности) **«Музыковедение» — 53.05.05** выпускная квалификационная работа — защита дипломной работы

По направлению подготовки (специальности) **«Композиция» — 53.05.06** выпускная квалификационная работа — исполнение сочинений для оркестра и камерного ансамбля.

#### **10. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы:**

По направлениям подготовки (специальностей) «Искусство концертного исполнительства», «Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором», «Музыкально-театральное искусство», «Композиция»<sup>1</sup>:

а) исполнение сольной концертной программы не должно превышать 45 минут для одного студента;

б) объём текста развёрнутых аннотаций на исполняемую концертную программу должен быть от 3-х до 5-ти страниц.

По направлениям подготовки (специальностей) «Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором», «Музыковедение»:

а) для сообщения содержания реферата студенту предоставляется не более 25 минут, диплома — 60 минут

б) объём текста реферата по направлению подготовки (специальности) 53.05.02 не менее 35 страниц;

в) объём текста диплома по направлению подготовки (специальности) 53.05.05 не менее 80 страниц;

Для аннотаций, рефератов и дипломных работ требуется:

Шрифт «Times New Roman». Размер шрифта 14 пт.,

Размер шрифта сносок — 10 пт.

Межстрочный интервал — 1,5.

Поля: верхнее и нижнее — 2 см., левое — 3 см., правое — 1,5 см.

Тематика рефератов и дипломных работ определяется кафедрами консерватории. Студент имеет право выбора темы реферата и дипломной работы, включая предложение своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки.

---

<sup>1</sup> По указанным направлениям подготовки (специальности) обязательно ведётся аудио (видео) запись выпускной квалификационной работы.

Для подготовки реферата и дипломной работы студенту назначается руководитель и при необходимости консультант.

Аннотации, рефераты и дипломные работы подлежат рецензированию.

11. Руководителем выпускной квалификационной работы является преподаватель специального класса выпускающей кафедры.

Руководитель работает:

- а) над созданием репертуара;
- б) даёт рекомендации по подготовке аннотации к исполняемым произведениям;
- в) определяет тему реферата или дипломной работы;
- г) рекомендует выпускнику научную, методическую литературу, учебники, учебные пособия (audio, video), справочные материалы и другие источники, необходимые для подготовки выпускной квалификационной работы.
- д) после завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы, руководитель представляет в консерваторию письменный **отзыв** о работе обучающегося.

12. В развёрнутых аннотациях, рефератах, дипломных работах не допускается плагиат. Проверка на плагиат осуществляется выпускающей кафедрой.

13. Все выпускные квалификационные работы по программам специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования, работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена работа.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в консерваторию письменную рецензию за 5 календарных дней до проведения государственного аттестационного испытания.

14. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

15. Результаты каждого государственного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

16. Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляции по результатам государственной итоговой аттестации в консерватории создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

Комиссии создаются в консерватории по каждому направлению подготовки (специальности).

17. В состав государственных экзаменационных комиссий включаются не менее 4-х человек, относящихся к профессорско-преподавательскому составу консерватории.

18 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Председатели комиссий утверждаются Министерством Культуры Российской Федерации по предложению ректора из числа наиболее крупных музыкальных специалистов, не работающих в Московской консерватории.

По окончании работы ГАК председатели комиссий составляют отчёты и в недельный срок представляют их ректору Консерватории.

В отчётах председателей ГАК должны быть определены: уровень подготовки специалистов по данной специальности в Консерватории; качество выполненных дипломных работ; соответствие современному уровню музыкального творчества, музыкального исполнительского искусства, музыкознания. В отчёте также даются рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки специалистов.

Отчёты председателей Государственных аттестационных комиссий обсуждаются на заседании Учёного Совета консерватории.

19. Председателем апелляционной комиссии утверждаются ректор (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором на основании приказа консерватории).

В состав апелляционных комиссий включаются не менее 4-х человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу консерватории и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

20. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся, при проведении государственной итоговой аттестации.

21. Заместители председателей комиссий назначаются председателями комиссий из числа лиц, включённых в состав комиссий.

22. Секретари государственных экзаменационных комиссий назначаются их председателями. Секретари ГЭК не являются членами государственных экзаменационных комиссий. Секретари ведут протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий, представляют необходимые материалы в апелляционные комиссии.

23. Персональный состав членов государственных экзаменационных комиссий утверждается ректором консерватории не позже, чем за месяц до начала работы комиссий.

24. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий имеет право решающего голоса.

25. Решения, принятые комиссиями оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приёму государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарём государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве консерватории.

26. Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания ректором консерватории утверждается **расписание государственных аттестационных испытаний**, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний.

Проведение государственных аттестационных испытаний проходит как на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий, так и в форме открытых концертов в других организациях культуры, с участием не менее половины членов государственных экзаменационных комиссий.

27. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственные аттестационные испытания по уважительной причине, вправе пройти её в течение 6-ти месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в консерваторию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

28. Обучающиеся, не прошедшие государственные испытания в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или, в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляется из консерватории с выдачей справки об обучении, как не выполнившие учебный план.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через год, и не позднее, чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации.

29. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится консерваторией с учётом особенностей их

психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования, предъявляемые при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся из числа инвалидов, изложены в «Порядке проведения государственной аттестации» от 29 июня 2015 года № 636 в пунктах 44-48.

30. По результатам государственных аттестационных испытаний, обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного испытания и (или) при несогласии с результатами государственного экзамена.

31. Апелляция подаётся лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Рассмотрение апелляций проходит согласно правилам, изложенным в «Порядке проведения государственной аттестации» от 29 июня 2015 года № 636 в пунктах 52–58.

32. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.